

情報共有ASP「工事監理官」 簡易マニュアル

共有文書・検査支援機能

株式会社トインクス

※ 「工事監理官」は日本電気株式会社の登録商標です。

(202208)

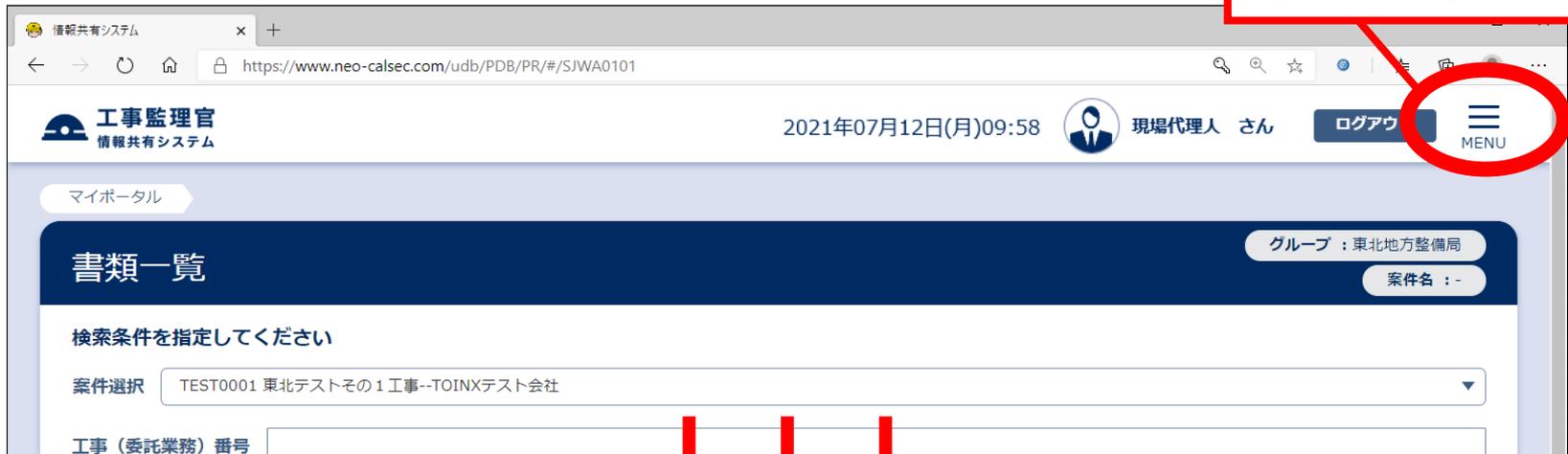
目 次

1. ASP決裁書類の共有文書登録後の確認	2
2. その他書類の共有文書への登録	9
3. 検査用データの指定	17
4. 検査用データのダウンロード	22
5. 書類の追加登録・保管場所 移動後の通知について	32
資料 共有文書のフォルダ階層の説明	37

1. ASP決裁書類の共有文書登録後の確認

◆ ASP上で提出・決裁した共有文書の登録確認をする

①「MENU」をクリック



②共有書類・検査支援から
「登録・検索」をクリック



◆ 共有文書の登録確認画面が表示される



◆ 決裁済みの書類が分類されているか確認する

共有書類 - 登録・検索

グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称 東北テストその1工事

④フォルダツリーから確認したいフォルダを開く

追加・変更・移動を禁止する。

- 08施工体系図
- 11施工管理(5)
- 01打合せ簿(2)
- 01指示
- 02協議
- 03承諾
- 04提出(2)
- 05報告
- 06通知
- 02関係機関協議
- 03近隣協議
- 04材料確認(1)

写真についてはこちらから閲覧ください。

◎ASP上で決裁が完了した書類は、自動的に共有文書の工事名のフォルダに格納されます。また、書類の種類によっては下位のフォルダに自動的に分類されます。

◎フォルダ名の横の(数値)は、そのフォルダ内の書類の数です。(下位のフォルダ内の書類も含む)従って、工事件名の横の(数値)は全書類数になります。

打合せ簿の発議事項が「その他」または「届出」になっている書類は「01 打合せ簿」に分類されます
それ以外は発議事項に合わせて下位のフォルダ(「01 指示」等)に分類されます

【参考】 主な登録先フォルダ

共有文書機能のフォルダ			格納する書類(ASP提出・決裁)
11 施工管理	01 打合せ簿	01 指示	打合せ簿(指示)
		02 協議	打合せ簿(協議)
		03 承諾	打合せ簿(承諾)
		04 提出	打合せ簿(提出)
		05 報告	打合せ簿(報告)
		06 通知	打合せ簿(通知)
	04 材料確認		材料確認願
	05 段階確認		段階確認書
	06 確認・立会		確認・立会願
	13 工程管理	01 履行報告	

詳細については巻末の資料「共有文書のフォルダ階層の説明」を参照してください

◆ 書類の内容を確認する

共有書類 - 登録・検索

グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1 工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称：東北テストその1 工事

⑤書類のタイトルをクリック

	書類公開	書類移動	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
<input type="checkbox"/>			テストその2	TOINX管理者	2021/08/06 07:51:04	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>			テストその1	主任監督員	2021/08/02 16:03:27	打合せ簿(MEET)

写真についてはこちらから閲覧ください。

◆ 書類情報が表示される

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJA0101

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)13:39

共有書類 - 登録・検索

案件名: TEST0001

書類情報

変更内容

タイトル テストその2

(分類) 工所用: 11施工管理/01打合せ簿/04提出 選択

(分類) 業務用: 選択

成果品種別 打合せ簿 (MEET)

サブフォルダ

書類情報をスクロールすると全体が見える*

書類情報

変更内容

タイトル テストその2

(分類) 工所用: 11施工管理/01打合せ簿/04提出 選択

(分類) 業務用: 選択

成果品種別 打合せ簿 (MEET)

サブフォルダ

検査対象 する しない

添付ファイル

ファイル (1ファイルのみ)

ファイル名	操作
書類プレビュー	書類プレビュー

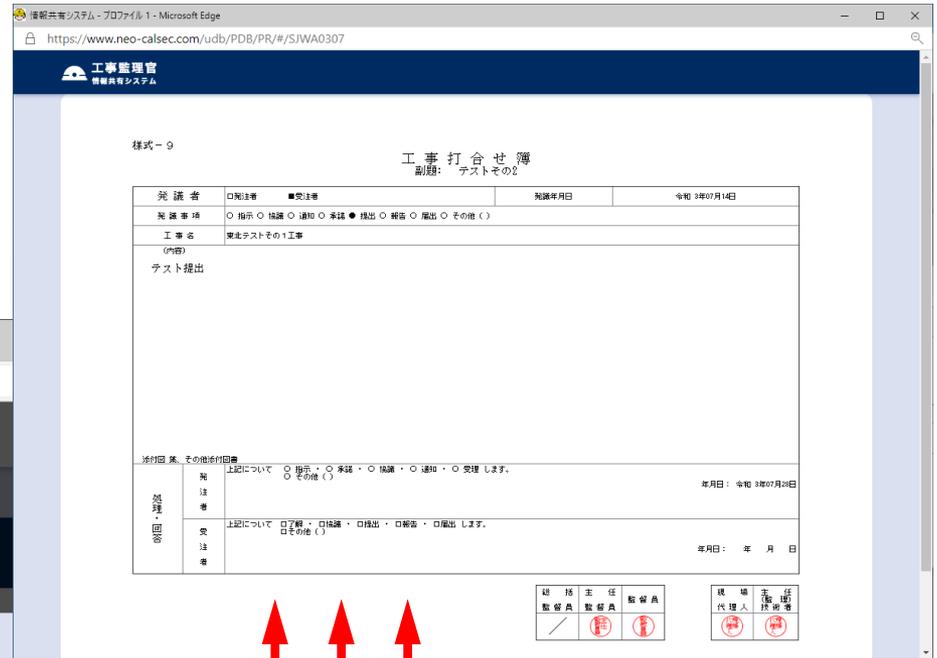
【上記「ファイル」の設定について】
書類の場合には、書体の「種別」を設定して下さい。
・成果品種別が、発注品、完成品等の場合には、「設置ファイル」を設定して下さい。

その他ファイル (複数添付可)

ファイル名	操作
テストその2.xlsx	ダウンロード
テストその3.xlsx	ダウンロード

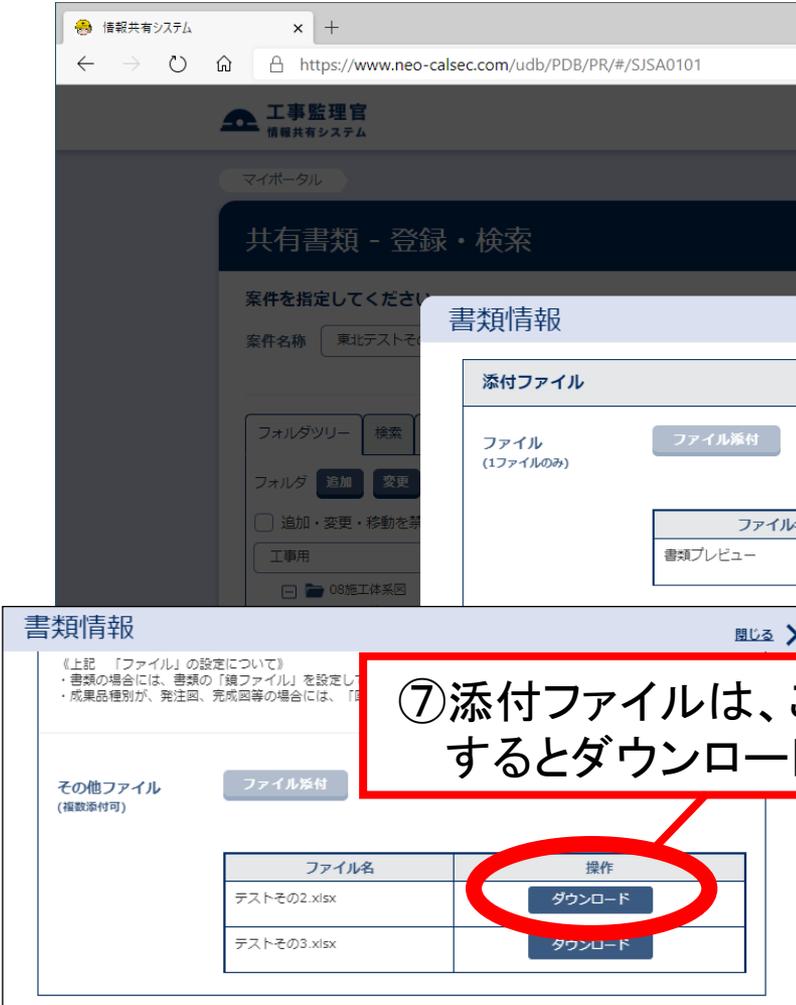
閉じる 書類変更

◆ 書類プレビューで鏡を表示した状態



⑥書類プレビューをクリック

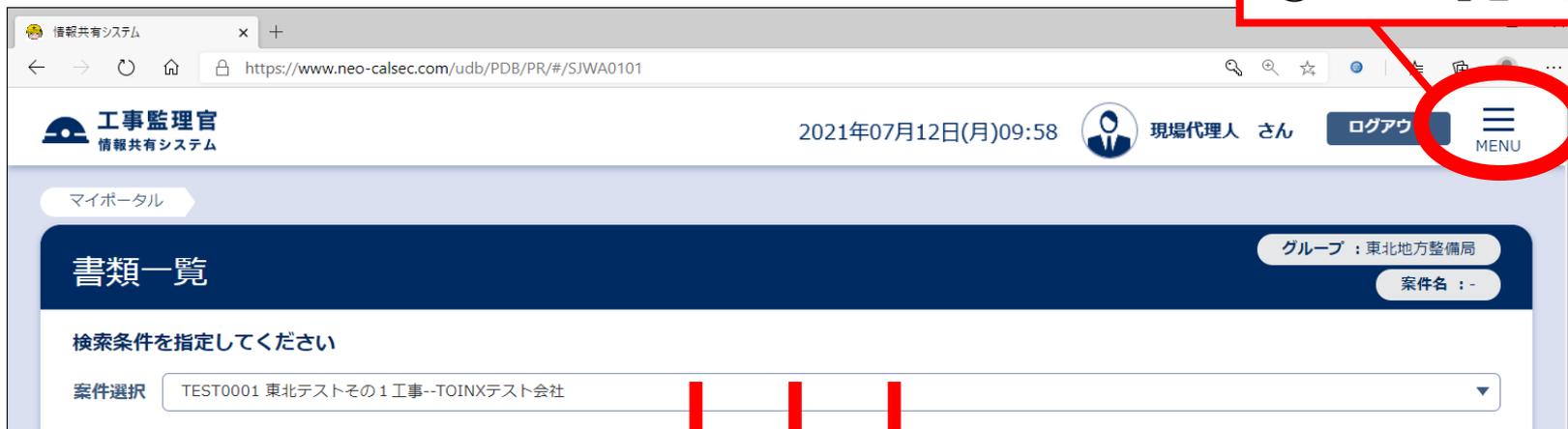
⑦添付ファイルは、このボタンをクリックするとダウンロードされる



2. その他書類の共有文書への登録

- ◆ 紙の書類などを電子化して共有文書に登録する
- ◆ 登録する書類はあらかじめPDF形式等で電子化しておく

①「MENU」をクリック



②共有書類・検査支援から
「登録・検索」をクリック



◆ 共有文書の登録用画面が表示される

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

2021年08月06日(金)15:33 現場代理人 さん ログアウト MENU

グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1 工事--TOINXテスト会社

共有書類 - 登録・検索

案件を指定してください

案件名称 東北テストその1 工事

フォルダツリー 検索 GF検索 書類追加 書類依頼

フォルダ 追加 変更 移動

追加・変更・移動を禁止する。

- 未分類
- 東北テストその1 工事(7)
 - 01調査・設計成果
 - 02設計図書
 - 03前工事の図面
 - 04契約関連書類
 - 05計画書
 - 06設計照査
 - 07施工体制台帳
 - 08施工体系図
 - 11施工管理(5)
 - 12安全管理

写真についてはこちら から閲覧ください。

③案件を選択する

④文書を登録したいフォルダを選択する

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)15:37 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

共有書類 - 登録・検索

グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称 東北テストその1工事

フォルダツリー 検索 GF 変更

書類追加 書類依頼

フォルダ 追加 変更 移動

追加・変更・移動を禁止する。

工事用

- 01調査・設計成果
- 02設計図書
- 03前工事の図面
- 04契約関連書類
- 05計画書
- 06設計照査
- 07施工体制台帳
- 11施工管理(5)
- 01打合せ簿(2)
- 02関係機関連絡簿

写真については右から閲覧ください。

⑥「書類追加」をクリック

⑤登録したいフォルダを選択

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

2021年08月06日(金)15:38 現場代理人 さん ログアウト MENU

共有書類 - 登録

書類情報

登録内容

⑦登録する書類のタイトルを入力する

タイトル

(分類) 工事用: 11施工管理/01打合せ簿 選択

(分類) 業務用: 選択

成果品種別: 未分類

サブフォルダ

検査対象: する しない

添付ファイル

ファイル (1ファイルのみ) **ファイル添付**

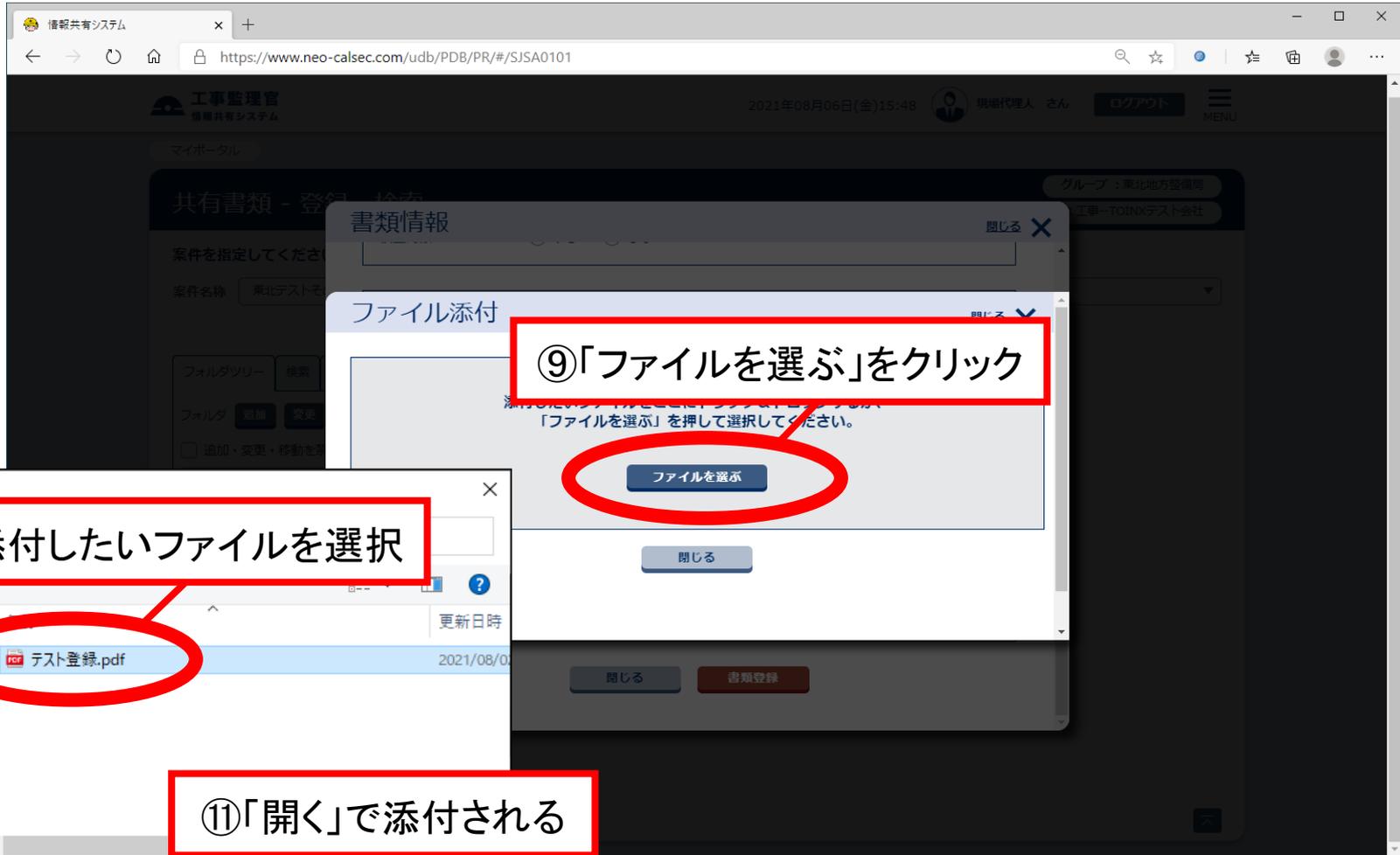
《上記「ファイル」の設定について》
・書類の場合には、書類の「挿入ファイル」を設定して下さい。
・成果品種別が、発注図、完成図等の場合には、「図面ファイル」を設定して下さい。

その他ファイル (複数添付可) **ファイル添付**

閉じる 書類登録

◆ ドラッグ & ドロップでも添付可

◆ 添付完了後は「閉じる」をクリック



⑨「ファイルを選ぶ」をクリック

⑩添付したいファイルを選択

⑪「開く」で添付される

情報共有システム x +
https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

2021年08月06日(金)15:52 現場代理人 さん ログアウト MENU

共有書類 - 登録

書類情報

登録内容

タイトル: テスト4

(分類) 工事用: 11施工管理/01打合せ簿 選択

(分類) 業務用: 選択

成果品種別: 未分類

サブフォルダ:

検査対象: する しない

添付ファイル

登録するファイル名が表示されます

ファイル名	操作
テスト登録.pdf	×削除

《上記「ファイル」の設定について》
・書類の場合には、書類の「鏡ファイル」を設定して下さい。
・成果品種別が、発注図、完成図等の場合には、「図面ファイル」を設定して下さい。

登録する書類が複数の電子ファイルの場合は、二つ目以降のファイルをここから順に登録してください。

その他ファイル (複数添付可)

閉じる

⑫「書類登録」をクリック

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

2021年08月06日(金)16:01 現場代理人 さん ログアウト MENU

工事監理官 情報共有システム

マイポータル

共有書類 - 登録・検索

グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1 工事--TOINXテスト会社

登録完了のメッセージが表示される

メッセージ

書類登録処理が完了しました。通知を行いますか？

はい いいえ

共有書類 - 登録

登録した書類情報が確認できる

書類情報

ファイル名	操作
テスト登録.pdf	ダウンロード ×削除

《上記「ファイル」の設定について》

- 書類の場合には、書類の「横ファイル」を設定して下さい。
- 成果品種別が、発注図、完成図等の場合には、「図面ファイル」を設定して下さい。

その他 (複数添付)

⑬確認後「閉じる」でOK

閉じる 書類削除 書類変更

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0101

2021年08月06日(金)16:13 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

共有書類 - 登録・検索 グループ：東北地方整備局

案件名：TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称

フォルダツリー 検索 GF検索 書類追加 書類依頼

フォルダ 追加 変更 移動

追加・変更・移動を禁止する。

工事用

- 02 関係機関協議
- 03 近隣協議
- 04 材
- 01 打合せ簿(3)
- 02 関係機関協議
- 03 近隣協議
- 04 材
- 11 施工管理(6)
- 08 施工体系図
- 07 施工体制台帳
- 06 設計照査
- 05 計画書
- 04 契約関連書類
- 03 前工事の図面
- 02 関係機関協議
- 01 打合せ簿

全1件中 1-1件を表示しています。

書類公開 書類移動

<input type="checkbox"/>	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
<input type="checkbox"/>	テスト4	現場代理人	2021/08/06 15:54:16	未分類

写真についてはこちら

P11の⑤で選択したフォルダに書類が登録されます

3. 検査用データの指定

- ◆ 検査用に出力する書類を指定する

①「MENU」をクリック



②共有書類・検査支援から
「検査対象設定・出力」をクリック



◆ 検査対象設定用の画面が表示される

③案件を選択する

検査支援 - 検査対象設定

検索条件を指定してください

案件名称 東北テストその1工事

出力条件を指定してください

ダウンロード分割サイズ 大 (100MB)

出力オプション 検査対象書類なしフォルダ作成 フォルダ名に提出日付与

④文書が登録されているフォルダを選択する
※フォルダ名の右の()内が登録されている書類数

検査対象全選択 検査対象全解除 一括出力

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0501

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)08:54 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

検査支援 - 検査対象設定

グループ : 東北地方整備局

案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

検索条件を指定してください

案件名称 東北テストその1工事

⑤出力に含めたい書類は「検査対象」にチェックを入れる

工事用

11 施工管理 (6)

01 打合せ簿 (3)

01 指示

02 協議

03 承諾

04 提出 (3)

05 報告

06 通知

02 関係機関協議

03 資機協議

04 材料確認 (1)

05 段階確認 (1)

全3件を表示しています。

検査対象	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
<input checked="" type="checkbox"/>	テストその2	TOINX管理者	2021/08/06 07:51:04	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>	テストその3 (新規履歴)	TOINX管理者	2021/08/02 15:36:37	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>	テストその1	主任監督員	2021/08/02 16:03:27	打合せ簿(MEET)

現在開いているフォルダ内の全ての文書を検査対象にする場合は「検査対象全選択」をクリックしてください

検査対象全選択 検査対象全解除 一括出力

ASPで決裁した書類は「検査対象」としてあらかじめチェックされています

分割サイズの目安

光回線 : 大(250MB) ~ 中(100MB)

ADSL : 中(100MB) ~ 小(50MB)

⑥ 出力に含めたい書類全てにチェックを入れ終わったら、分割サイズを指定して画面右下の「一括出力」をクリックする

案件名称: 東北テストその1工事

出力条件を指定してください

ダウンロード分割サイズ: **大 (100MB)**

出力オプション: フォルダ別

工事用

- 000001-TEST0001
- 11 施工管理 (6)
- 01 打合せ簿 (3)
- 01 指示
- 02 協議
- 03 承諾
- 04 提出 (3)
- 05 報告
- 06 通知
- 02 関係機関協議
- 03 近隣協議
- 04 材料確認 (1)
- 05 段階確認 (1)

全3件中 1-3件を表示しています。

検査対象	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
<input checked="" type="checkbox"/>	テストその2	TOINX管理者	2021/08/06 07:51:04	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>	テストその3 (新規履歴)	TOINX管理者	2021/08/02 15:36:37	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>	テストその1	主任監督員	2021/08/02 16:03:37	打合せ簿(MEET)

検査対象全選択 検査対象全解除 **一括出力**

チェックが入っている書類だけが出力されます

他のフォルダも同様に、出力に含めたい書類は「検査対象」にチェックを入れておいてください。

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0501

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)08:58 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

この画面が表示されたら「閉じる」をクリックします
※この時点ではデータ作成処理が予約されるだけです。
データがダウンロードできるようになるまで、若干時間がかかります。

ダウンロード分割サイズ 大 (100MB)

出カオプショ

メッセージ 閉じる X

検査対象書類の一括出力を予約しました。
予約の状況や出力ファイルのダウンロードには、
メニューの『共有文書・検査支援』⇒『一括ダウンロード』をご利用下さい。

閉じる

工事用

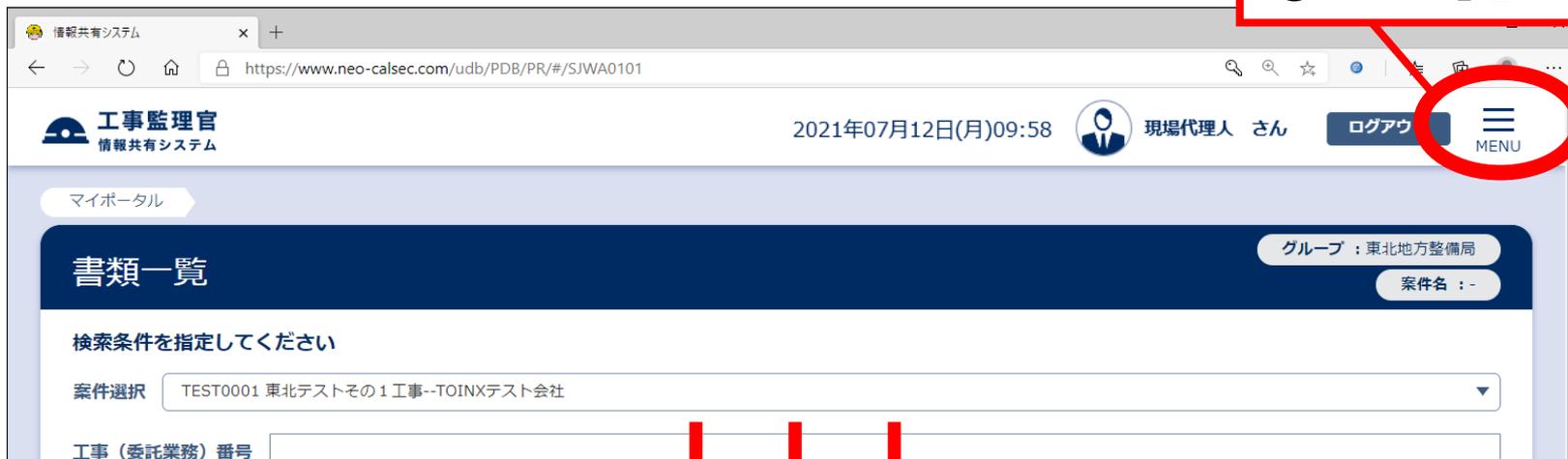
成果品種別
06 打合せ簿(MEET)
02 打合せ簿(MEET)
2021/08/02 16:03:27 打合せ簿(MEET)

テストその1 主任監理員

検査対象全選択 検査対象全解除 一括出力

4. 検査用データのダウンロード

①「MENU」をクリック



②共有書類・検査支援から
「一括ダウンロード」をクリック



◆ ダウンロード用の画面が表示される



情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0601

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)09:00 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

検査対象一括ダウンロード

グループ : 東北地方整備局
案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を選択してください。

案件 東北テストその1工事

検査対象一覧

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。
全1件中 1-1件を表示しています。

受付日時▲	作成者	分割	ファイル サイズ(KB)	状態	ダウンロード	削除
2021/08/06 8:58:02	現場代理人(主任(監理)技術者)	1/1	57	実行終了	ダウンロード	削除

⑤「ダウンロード」をクリックする

状態が「実行終了」になっているとダウンロードできます

ファイルサイズが大きい場合は「一括出力」時に指定した分割サイズで分割されています

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0601

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)09:02

現場代理人 さん

ログアウト

MENU

マイポータル

検査対象一括ダウンロード

グループ : 東北地方整備局

案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件

この画面が表示されたら「はい」をクリックします

メッセージ 閉じる X

ダウンロードしてよろしいですか？
なお、バス長制限にかかる場合は一部のファイル名もしくはフォルダ名を短縮している可能性があります。
短縮しているファイル名もしくはフォルダ名は「短縮一覧.csv」に記載していますので、
詳細はダウンロードファイルの「短縮一覧.csv」をご確認ください。

はい いいえ

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0601

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)09:03 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

検査対象一括ダウンロード

グループ : 東北地方整備局
案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を選択してください。

案件 東北テストその1工事

状況確認

検査対象一覧

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。
全1件中 1-1件を表示しています。

受付日時▲	作成者	分割	ファイル サイズ(KB)	状態	ダウンロード	削除
2021/08/06 8:58:02	現場代理人(主任(監理)技術者)	1/1	57	実行終了	ダウンロード	削除

ck001.zip
ファイルを開く

すべて表示

ファイルを開くからダウンロードされた添付データを確認できる

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSA0601

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)09:03 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

検査対象一括ダウンロード

グループ : 東北地方整備局
案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を選択してください。

案件 東北テストその1工事

状況確認

検査対象一覧

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。
全1件中 1-1件を表示しています。

受付日時▲	作成者	分割	ファイル サイズ(KB)	状態	ダウンロード	削除
2021/08/06 8:58:02	現場代理人(主任(監理)技術者)	1/1	57	実行終了	ダウンロード	削除

⑥PC内のダウンロードフォルダ
などに保存される

ダウンロード

ダウンロードの検索

名前	更新日時	種類	サイズ
ck001.zip	2021/08/06 9:03	ZIP ファイル	57 KB

- ◆ ダウンロードしたZIPファイルを解凍するとフォルダ分けされたデータが表示される

書類がひとつも格納されなかったフォルダは出力されません

書類一覧情報と短縮一覧情報についてはP31で説明あり

書類ひとつにつき、ひとつのフォルダが存在します
フォルダの名前はASP上の書類の副題(+番号)になります

◆ 内容を確認したい書類のフォルダを開く

ASPで決裁した書類の鏡は
ファイル名が副題と同じになっているPDFで格納されています

名前	更新日時	種類
テストその2.PDF	2021/07/29 13:12	Microsoft Edge PE
テストその2.xlsx	2021/07/14 14:42	Microsoft Excel ワ
テストその3.xlsx	2021/07/14 14:42	Microsoft Excel ワ

書類に添付したファイルは添付したときの
ファイル名で格納されています

◆ 書類の鏡や添付ファイルを開くと内容が確認できる

The image shows two overlapping windows. On the left is a Windows File Explorer window titled 'テストその2_1'. The address bar shows '04...' and 'テスト...'. The left sidebar shows a tree view with folders like 'ck', '東北テストその1 工事', '11施工管理', '01打合せ簿', '04提出', 'テストその2_1', '04材料確認', '05段階確認', '06確認・立会', '13工程管理', and '未分類'. The right pane shows files: 'テストその2.PDF', 'テストその2.xlsx', and 'テストその3.xlsx'. On the right is a web browser window titled 'その2.PDF'. The address bar shows the full path: '/Users/OA65428/Downloads/ck/東北テストその1 工事/11施工管理/01打合せ簿/04提出/テストその2_1/テストその2.PDF'. The browser content shows a form titled '様式-9 工事打合せ簿' with subtitle '副題: テストその2'. The form includes fields for '発議者' (with checkboxes for '発注者' and '受注者'), '発議年月日' (令和 3年07月14日), and '発議事項' (with radio buttons for '指示', '協議', '通知', '承諾', '提出', '報告', '届出', 'その他'). The '工事名' is '東北テストその1 工事'. Below this is a large text area for '(内容) テスト提出'. At the bottom, there is a '添付図 葉、その他添付図書' section and a '処理・回答' section with checkboxes for '発注者' and '受注者' responses, and date fields.

- ◆ 書類一覧情報(Excelファイル)を開くと登録されている書類が一覧表記されている
- ◆ ファイル名・フォルダ名が短縮されている場合は、短縮一覧情報に表記(該当ある場合)

【書類一覧情報を開いたイメージ】 ※参考の為、列幅を広げてあります

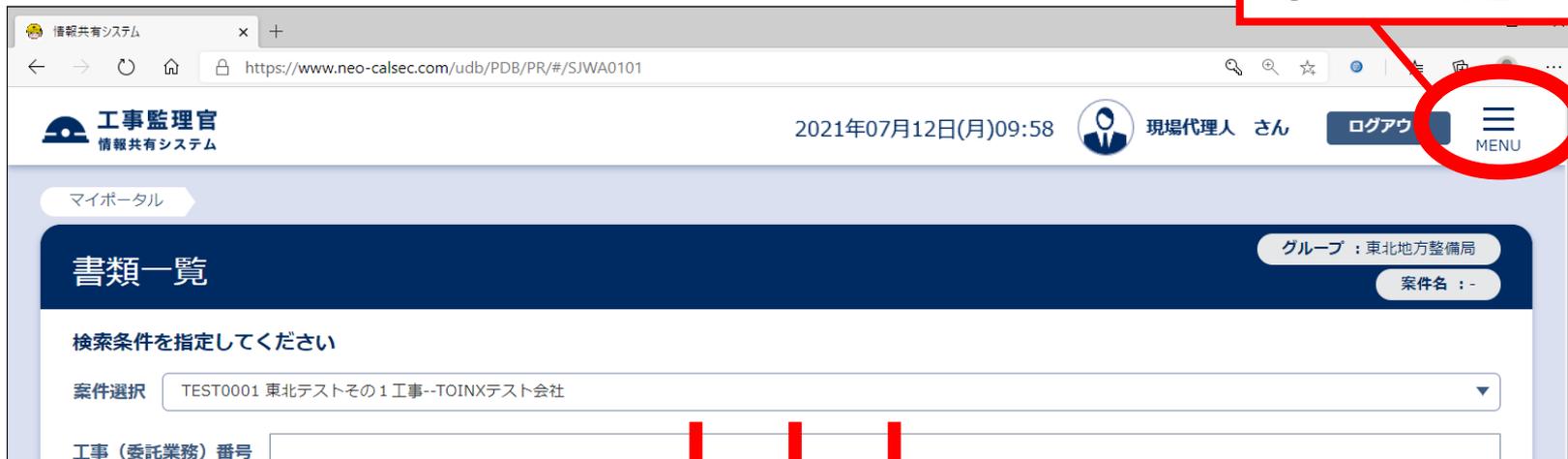
The screenshot shows an Excel spreadsheet titled '書類一覧情報.csv - Excel'. The spreadsheet contains a table with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	ファイル名	ファイル配置先	最終更新者	最終更新日時								
2	テストその2.PDF	東北テストその1工事/11施工管理/01打合せ簿/04提出/テストその2_1	主任監督員	2021/7/29 13:11								
3	テストその2.xlsx	東北テストその1工事/11施工管理/01打合せ簿/04提出/テストその2_1	現場代理人	2021/7/26 13:39								
4	テストその3.xlsx	東北テストその1工事/11施工管理/01打合せ簿/04提出/テストその2_1	現場代理人	2021/7/26 13:39								
5	材料確認.PDF	東北テストその1工事/11施工管理/04材料確認/材料確認1	主任監督員	2021/8/2 16:02								
6	段階確認.PDF	東北テストその1工事/11施工管理/05段階確認/段階確認1	主任監督員	2021/8/2 16:02								
7	確認立会.PDF	東北テストその1工事/11施工管理/06確認・立会/確認立会1	主任監督員	2021/8/2 16:02								
8	履行報告7月.PDF	東北テストその1工事/13工程管理/01履行報告/履行報告7月_1	主任監督員	2021/8/2 16:03								
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												

5. 書類の追加登録・保管場所移動後の通知について

◆ 保管場所移動の手順説明(書類の追加登録については目次2参照)

①「MENU」をクリック



②共有書類・検査支援から
「登録・検索」をクリック



情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SJSJA0101

工事監理官
情報共有システム

2021年08月06日(金)09:48 現場代理人 さん ログアウト MENU

マイポータル

共有書類 - 登録・検索

グループ : 東北地方整備局
案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称 東北テストその1工事

フォルダツリー 検索 GF検索 書類追加 書類依頼

フォルダ 追加 変更 移動

追加・変更・移動を禁止する。

工事用

全3件中 1-3件を表示しています。(1件選択中)

書類公開 書類移動

	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
<input type="checkbox"/>	テストその2	TOINX管理者	2021/08/06 07:51:04	打合せ簿(MEET)
<input checked="" type="checkbox"/>	テストその3 (新規保管)	TOINX管理者	2021/08/02 15:36:37	打合せ簿(MEET)
<input type="checkbox"/>	テストその1	主任監督員	2021/08/02 16:03:27	打合せ簿(MEET)

③移動する書類の左側の選択欄にチェックを入れ
その上にある「書類移動」を押す

【移動先指定】

情報共有システム

https://www.neo-calsec.com/udb/PDB/PR/#/SISA0101

2021年08月06日(金)10:02 現場代理人 さん ログアウト MENU

共有書類 - 登録・検索

グループ: 東北地方整備局

案件名: TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください

案件名称: 東北テストその1工事

フォルダツリー 検索 GF検索 書類追加

フォルダ 追加 変更

フォルダ移動

移動元のフォルダ /11施工管理/01打合せ簿/04提出/

移動先のフォルダ 選択

取消 移動

移動先のフォルダを選択ボタンから指定する

フォルダツリー 検索

フォルダ 追加 変更

フォルダ移動

フォルダ選択

選択中フォルダ: /16その他/03イメージアップ/

フォルダツリー:

- 12安全管理
- 13工程管理
- 14出来形管理
- 15品質管理
- 16その他
 - 01建設リサイクル
 - 02朝集工夫
 - 03イメージアップ

取消 選択

フォルダツリーから移動先を指定し「選択」をクリックする

【移動完了後通知確認】

共有書類 - 登録・検索

グループ : 東北地方整備局
案件名 : TEST0001 東北テストその1工事--TOINXテスト会社

案件を指定してください
案件名称 東北テストその1工事

フォルダ移動

移動元のフォルダ /11施工管理/01打合せ簿/04提出/
移動先のフォルダ /16その他/03イメージアップ/

取消 移動

移動ボタンをクリックする

メッセージ

書類移動処理が完了しました。通知を行いますか?

はい いいえ

書類移動処理完了後通知選択ができる(不要時は「いいえ」)

◆ 通知設定で詳細を選択・入力する

The screenshot shows a web browser window displaying a notification settings modal. The modal is titled "通知設定" and contains the following elements:

- Case Name:** A dropdown menu with "東北テストの1工事" selected. A yellow callout box points to this dropdown with the text "案件名称を選択する".
- Notification Recipients:** Two columns of recipient lists. The left column contains "主任監督員", "監督員", and "工事監督現場技術員". The right column contains "主任監督員". A yellow callout box points to the right column with the text "左側の通知先選択でお知らせする担当者を選ぶと右側の空欄に反映される".
- Form Fields:** Fields for "件名" (Subject) and "本文" (Body). The body field contains the text "/16その他/03イメージアップ/". A yellow callout box points to these fields with the text "件名、本文を入力する ※適宜入力".
- Buttons:** "閉じる" (Close) and "送信" (Send) buttons. The "送信" button is circled in red. A red callout box at the bottom of the page points to this button with the text "④ 詳細を選択・入力後「送信」をクリックする".

On the left side of the modal, there is a white box with the following instructions:

◎通知先選択矢印説明◎

- >> →左枠内全員反映
- > →左枠選択者のみ反映
- << →右枠内全員解除
- < →右枠選択者のみ解除

【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(1)

共有フォルダ			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
01調査・設計成果			設計業務報告書
			詳細設計図
02設計図書			共通仕様書
			特記仕様書
			発注図 ※変更図を含む
			現場説明書
			質問回答書
			工事数量総括表
03前工事の図面			工事完成図(必要に応じて発注者が登録)
04契約関連書類			現場代理人等通知書
			建退共証紙掛金収納書、請求書
			請負代金内訳書
			工事工程表
			VE提案書(契約後VE)
			品質証明員通知書

【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(2)

共有フォルダ			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
05計画書			施工計画書
			総合評価計画書
			ISO9001品質計画書
06設計照査			設計図書の照査確認資料
			工事測量成果表
			工事測量結果
07施工体制台帳			施工体制台帳
08施工体系図			施工体系図

【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(3)

共有フォルダ			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
11 施工管理	01 打合せ簿	01 指示	工事打合せ簿(指示)
		02 協議	工事打合せ簿(協議)
		03 承諾	工事打合せ簿(承諾)
		04 提出	工事打合せ簿(提出)
		05 報告	工事打合せ簿(報告)
		06 通知	工事打合せ簿(通知)
	02 関係機関協議		関係機関協議資料
	03 近隣協議		近隣協議資料
	04 材料確認		材料確認書
	05 段階確認		段階確認書
	06 確認・立会		確認・立会依頼書

※第2階層まではガイドライン準拠。第3階層はASP独自の分類。

【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(4)

共有フォルダ			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
12安全管理			工事事務速報
13工程管理	01履行報告		工事履行報告書
14出来形管理	01出来形管理資料		出来形管理図表
	02数量計算書		出来形数量計算書
15品質管理	01品質管理資料		品質管理図表
	02品質証明資料		材料品質証明資料
			品質証明書
16その他	01建設リサイクル		再生資源利用計画書(実施書)
			再生資源利用促進計画書(実施書)
	02創意工夫		創意工夫・社会性等に関する実施状況
	03イメージアップ		工事現場のイメージアップの実施状況