

# 情報共有ASP「工事監理官」 簡易マニュアル

(共有文書・検査支援機能)

東北インフォメーション・システムズ株式会社

※ 「工事監理官」は日本電気株式会社の登録商標です。

(20200727)

# 目次

1	ASP決裁書類の共有文書登録後の確認	2
2	その他書類の共有文書への登録	9
3	検査用データの指定	17
4	検査用データのダウンロード	22
5	書類の追加登録・保管場所 移動後の通知について	31
6	未分類フォルダについて	36
資料	共有文書のフォルダ階層の説明	43

# 1 ASP決裁書類の共有文書登録後の確認

## ◆ ASP上で提出・決裁した共有文書の登録確認をする

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

書類一覧

検索条件  
案件選択: 操作講習工事1-練習用会社  
工事(委託業務)番号:   
表示条件: すべて

提出 引用提出 検索 検索条件 条件クリア 書類一覧出力

※書類一覧表示件数の上限は50件です

全 19 件中、11 - 19 件を表示しています。

選択	帳票種類	発議事項	タイトル	状況	決裁者	最終決裁者	提出日	添付ファイル	納品情報	
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	打合せ議事録の提出について	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2012/09/05	無し	初期値 入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	打合せ議事録(H25/1/21)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2013/01/21	無し	初期値 入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類2(〇月〇日)	差戻中	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2018/02/28	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類3(〇月〇日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/03/01	有り	初期値 入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類4(〇月〇日)	決裁中	工事監督現場技術員	技術員(工)01	主任監督員	2019/03/02	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類5(〇月〇日)	決裁中	現場代理人	現場代理人01	主任監督員	2019/03/04	無し	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出								初期値 入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出								初期値 入力済

①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「登録・検索」をクリックする

## ◆ 共有文書の登録確認画面が表示される

https://www.demo.cals-ecjp/demo1/pdb/ProcM 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

② 案件を選択する

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
 追加・変更・移動を禁止する。

未分類

01調査・設計  
02設計図書  
03前工事の図面  
04契約関連書類  
05計画書(1)  
06設計照査  
07施工体制台帳  
08施工体系図  
11施工管理(13)  
12安全管理  
13工程管理  
14出来形管理  
15品質管理  
16その他(2)  
17テストフォルダー(2)

「未分類」というフォルダに登録されている書類がある場合は「6 未分類フォルダについて」を参照してください。

画面を広くするため左メニューが一度消えますが、画面右上部の「メニューを表示する」をクリックすると左メニューが表示されます。

0 頁中 0 頁 No records to view

写真については [こちら](#) からご覧ください。

https://www.demo.cals-ecjp/demo1/pages/pdb/proc81/Proc8101conditionlist.vm?clearFlg=0&menuInTime=1551758946402# 125%

## ◆ 決裁済みの書類が分類されているか確認する

③フォルダツリーから確認したいフォルダを開く

◎ASP上で決裁が完了した書類は、自動的に共有文書の工事名のフォルダに格納されます。また、書類の種類によっては下位のフォルダに自動的に分類されます。

◎フォルダ名の横の(数値)は、そのフォルダ内の書類の数です。(下位のフォルダ内の書類も含む)従って、工事件名の横の(数値)は全書類数になります。

打合せ簿の発議事項が「その他」または「届出」になっている書類は「01 打合せ簿」に分類されます。それ以外は発議事項に合わせて下位のフォルダ(「01 指示」等)に分類されます。

# 【参考】 主な登録先フォルダ

共有文書機能のフォルダ			格納する書類(ASP提出・決裁)
11 施工管理	01 打合せ簿	01 指示	打合せ簿(指示)
		02 協議	打合せ簿(協議)
		03 承諾	打合せ簿(承諾)
		04 提出	打合せ簿(提出)
		05 報告	打合せ簿(報告)
		06 通知	打合せ簿(通知)
	04 材料確認		材料確認願
	05 段階確認		段階確認書
	06 確認・立会		確認・立会願
13 工程管理	01 履行報告		履行報告書

詳細については巻末の資料「共有文書のフォルダ階層の説明」を参照してください

# ◆ 書類の内容を確認する

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

重要連絡未読 0件 連絡未読 0件

現場代理人01 さん ログアウト

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
□ 追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
    - 01打合せ簿(12)
      - 01指示
      - 02協議(2)
      - 03承諾
      - 04提出(9)
      - 05報告(1)
      - 06通知
    - 02関係機関協議
    - 03近隣協議
    - 04材料確認
    - 05段階確認(1)
    - 06確認・立合

登録日	成果品種別	選択
2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2017/02/03 09:12:50	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2017/02/03 09:10:45	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2019/02/28 10:20:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
2012/10/10 10:11:45	未分類	<input type="checkbox"/>

④書類のタイトルをクリック

提出書類3 (0月0日)

1件中 1頁 1頁

9件中 1件 ~ 9件

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

125%

## ◆ 書類情報が表示される

⑤「書類プレビュー表示」をクリックすると鏡が表示される

⑥添付ファイルは、ファイル名をクリックすると表示またはダウンロードされる

工事監理官  
情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

トップページへ

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
    - 01打合せ簿(12)
      - 01指示
      - 02協議(2)
      - 03承諾
      - 04提出(9)
      - 05報告(1)
      - 06通知
      - 02関係機関協議
      - 03近隣協議

書類情報

タイトル: 提出書類 (〇月〇日)  
ファイル: 書類プレビュー表示

ファイル1: 休日作業届【テスト】.pdf

ファイル2:  
ファイル3:  
ファイル4:  
ファイル5:

(分類) 書類別: 11施工管理/01打合せ簿/04提出 選択  
(分類) プロセス別: 選択  
成果品種別: 打合せ簿 (MEET) 選択  
サブフォルダ: 選択

書類変更 閉じる

9件中 1件 ~ 9件

125%



# ◆ 書類プレビューで鏡を表示した状態

The screenshot shows a web browser window displaying a document preview. The main window has a header with '工事監理官 情報共有システム' and a sidebar with a file explorer. The file explorer shows a folder structure for '操作講習工事1' (Operation Training Work 1), with '04提出(9)' (04 Submission (9)) selected. The document preview shows a form titled '工事打合せ簿' (Construction Meeting Minutes) with the following content:

様式-9

工事打合せ簿  
副題: 提出書類 (○月○日)

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	平成 31年 02月 28日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名	操作講習工事1		
(内容)	○○について提出します。		

添付図 葉、その他添付図書

発注 上記について 指示 承諾 協議 通知 受理 します。  
その他 ( )

年月日: 平成 31年 02月 28日

## 2 その他書類の共有文書への登録

- ◆ 紙の書類などを電子化して共有文書に登録する
- ◆ 登録する書類はあらかじめPDF形式等で電子化しておく

①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「登録・検索」をクリックする

選択	帳票種類	発議事項	タイトル	状況	決裁者	最終決裁者	提出日	添付ファイル	納品情報	
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類5(〇月〇日)	決裁中	現場代理人	現場代理人01	主任監督員	2019/03/04	無し	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類4(〇月〇日)	決裁中	工事監督現場技術員	技術員(工)01	主任監督員	2019/03/02	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類3(〇月〇日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/03/01	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類2(〇月〇日)	差戻中	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/02/28	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類(〇月〇日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/02/28	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	段階確認書(現代)		444	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2017/03/24	無し	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事履行報告書(現代)		サンプル	決裁中	現場代理人	現場代理人01	主任監督員	2016/04/10	無し	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	夜間休日届(2/25)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2013/02/17	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	休日届(12月30日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2012/12/25	無し	初期値入力済

## ◆ 共有文書の登録用画面が表示される

https://www.demo.cals-ecjp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0件 連絡未読 0件 現場代理人01さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ： 操作実習  
案件名： 操作講習工事1

メニューを表示する

案件： 操作講習工事1

書類： 追加 依存 移動 選択

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ： 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

② 案件を選択する

③ 文書を登録したいフォルダを選択する

画面を広くするため左メニューが一度消えますが、画面右上部の「メニューを表示する」をクリックすると左メニューが表示されます。

0頁中 0頁

No records to view

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

125%

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Proc3901Find.do 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1 書類: 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー	検索	GF検索	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	選択
休日作業				現場代理人01	2012/12/07 15:55:24	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>

フォルダ: 追加 変更 移動  
 追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
  - 12安全管理
  - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(2)
    - 01建設リサイクル
    - 02創意工夫(1)
    - 03イメージアップ(1)
    - 17テストフォルダ(2)

④登録したいフォルダを選択後「追加」をクリックする

1件中 1 頁 1 頁 1件中 1件 ~ 1件

写真については [こちら](#) からご覧ください。

125%

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Proc3901Find.do 情報共有システム

重要連絡未読 0件 連絡未読 0件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: [操作講習工事1]

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: [追加] [変更] [移動]  
 追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
  - 12安全管理
  - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(2)
    - 01建設リサイクル
    - 02創意工夫(1)
    - 03イメージアップ(1)
  - 17テストフォルダー(2)

書類情報

⑤登録する書類のタイトルを入力する

⑥「参照」をクリックする

タイトル:

ファイル:  参照...

ファイル1:  参照...  
ファイル2:  参照...  
ファイル3:  参照...  
ファイル4:  参照...  
ファイル5:  参照...

さらに添付ファイルを追加する

(分類) 書類別: 16その他/03イメージアップ 選択  
(分類) プロセス別: 選択  
成果品種別: 未分類  
サブフォルダ:   
検査対象:

書類登録 閉じる

1件中1件 ~ 1件

写真については [こちら](#) からご覧ください。

125%

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0件 連絡未読 0件

工事監理官  
情報共有システム

グループ： 操作実習  
案件名： 操作講習工事1

トップページへ

案件： 操作講習工事1

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ： 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
  - 12安全管理
  - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(2)
    - 01建設リサイクル
    - 02創意工夫(1)
    - 03イメージアップ(1)
  - 17テストフォルダー(2)

書類情報

タイトル： 新しい資料  
ファイル： 参照...

ファイル1： 参照...  
ファイル2： 参照...  
ファイル3： 参照...  
ファイル4： 参照...  
ファイル5： 参照...

さらに添付ファイルを追加する

【上記「ファイル」の設定について】  
・書類の場合は、書類の「親ファイル」を設定して下さい。  
・成果品種別が、発注図、完成図等の場合は、「図面ファイル」を設定して下さい。

アップロードするファイルの選択

PC > Desktop > CALSテスト用添付データ

CALSテスト用添付データの検索

整理 新しいフォルダー

名前	更新日時	種類
休日作業届【テスト】.pdf	2019/01/21 16:27	Adobe Acrobat D...
新しく提出する書類【テスト】.pptx	2019/01/17 17:15	Microsoft PowerP...

ファイル名(N): 休日作業届【テスト】.pdf 全てのファイル (\*.\*)

開く(O) キャンセル

⑦Windowsのファイル選択画面が表示されるので、登録したいファイルを選択して「開く」をクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動  
全選択

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

未分類

操作講習工事1(18)

- 01調査・設計成果
- 02設計図書
- 03前工事の図面
- 04契約関連書類
- 05計画書(1)
- 06設計照査
- 07施工体制台帳
- 08施工体系図
- 11施工管理(13)
- 12安全管理
- 13工程管理
- 14出来形管理
- 15品質管理
- 16その他(2)
  - 01建設リサイクル
  - 02創意工夫(1)
  - 03イメージアップ(1)
- 17テストフォルダー(2)

書類情報

タイトル: 新しい資料

ファイル: 日作業届【テスト】.pdf 参照...

登録するファイル名が入力されます。

ファイル1: 参照...  
登録する書類が複数の電子ファイルの場合は、二つ目以降のファイルをここから順に登録してください。

ファイル2: 参照...  
ファイル3: 参照...  
ファイル4: 参照...  
ファイル5: 参照...

さらに添付ファイルを追加する

【上記「ファイル」の設定について】  
・書類の場合には、書類の「親ファイル」を設定して下さい。  
・成果品種別が、発注図、完成図等の場合には、「図面ファイル」を設定して下さい。

書類登録 閉じる

1件中 1 件

1件中 1件 ~ 1件

写真については こちら から開覧ください。

125%

⑧「書類登録」をクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ： 操作実習  
案件名： 操作講習工事1

メニューを表示する

案件： 操作講習工事1

書類： 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ： 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
    - 12安全管理
    - 13工程管理
    - 14出来形管理
    - 15品質管理
    - 16その他(2)
      - 01建設リサイクル
      - 02創意工夫(1)
      - 03イメージアップ(1)
    - 17テストフォルダー(2)

書類情報

タイトル： 新しい資料  
ファイル： 休日作業届【テスト】.pdf

ファイル1： 参照... 書類別： 16その他/03イメージアップ 選択

ファイル2： 選択

ファイル3：

ファイル4：

ファイル5：

さらに添付ファイルを追加

【上記「ファイル」の設定について】  
・書類の場合には、書類の「親ファイル」を設定して下さい。  
・成果品種別が、発注図、完成図等の場合には、「図面ファイル」を設定して下さい。

書類変更 書類削除 閉じる

1 件中 1 頁 2件中 1件 ~ 2件

写真については、こちらから閲覧ください。

125%

この画面が消えるまでお待ちください

処理を実行中...  
書類情報を登録しています。しばらくお待ち下さい。



https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0件 連絡未読 0件 現場代理人01さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動  
全選択

フォルダツリー	検索	GF検索	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	選択
			休日作業届	現場代理人01	2012/12/07 15:55:24	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			新しい資料	現場代理人01	2019/03/06 10:02:54	未分類	<input type="checkbox"/>

③で選択したフォルダに書類が登録されます

書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(19)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
    - 12安全管理
    - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(3)
    - 01建設リサイクル
    - 02創意工夫(1)
    - 03イメージアップ(2)
  - 17テストフォルダー(2)

1頁中 1頁 2件中 1件 ~ 2件

写真についてはこちらからご覧ください。

125%

### 3 検査用データの指定

#### ◆ 検査用に出力する書類を指定する

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

検索条件  
案件選択: 操作講習工事1-練習用会社  
工事(委託業務)番号:   
表示条件: 未決裁:未確認

提出 引用提出 検索 検索条件 条件クリア 書類一覧出力

※書類一覧表示件数の上限は50件です

決裁書類・確認報告書一覧

全 19 件中、1 - 10 件を表示しています。

選択	帳票種類	発議事項	タイトル	状況	決裁者	最終決裁者	提出日	添付ファイル	納品情報	
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類5(○月○日)	決裁中	現場代理人	現場代理人01	主任監督員	2019/03/04	無し	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類4(○月○日)	決裁中	工事監督現場技術員	技術員(工)01	主任監督員	2019/03/02	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類3(○月○日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/03/01	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類2(○月○日)	差戻中	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/02/28	有り	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	提出書類(○月○日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2019/02/28	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	段階確認書(現代)		444	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2017/03/24	無し	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事履行報告書(現代)		サンプル	決裁中	現場代理人	現場代理人01	主任監督員	2016/04/10	無し	未入力
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	夜間休日届(2/25)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2013/02/17	有り	初期値入力済
<input type="radio"/>	工事打合せ簿(現代)	提出	休日届(12月30日)	決裁完了	主任監督員	主任監督員01	主任監督員	2012/12/25	無し	初期値入力済

①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「検査対象設定・出力」をクリックする

## ◆ 検査対象設定用の画面が表示される

② 案件を選択する

③ 文書が登録されているフォルダを選択する  
※フォルダ名の右の( )内が登録されている書類数

メニューを表示する

画面を広くするため左メニューが一度消えますが、画面右上部の「メニューを表示する」をクリックすると左メニューが表示されます。

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

ダウンロード分割サイズ: 大(250MB) 一括出力  検査対象書類なしフォルダ作成  フォルダ名に提出日付与

検査対象全選択 検査対象解除

書類別	タイトル	登録者	登録日	成果品種別
未分類				
操作講習工事1(18)				
01 調査・設計成果				
02 設計図書				
03 前工事の図面				
04 契約関連書類				
05 計画書(1)				
06 設計照査				
07 施工体制台帳				
08 施工体系図				
11 施工管理(13)				
12 安全管理				
13 工程管理				
14 出来形管理				
15 品質管理				
16 その他(2)				
17 テストフォルダ(2)				

0件中 0 頁 No records to view

125%

現在開いているフォルダ内の全ての文書を検査対象にする場合は「検査対象全選択」をクリックしてください。

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMN01Find.d 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ： 操作実習  
案件名： 操作講習工事1

現場代理人01 さん ログアウト

メニューを表示する

案件： 操作講習工事1

ダウンロード分割サイズ： 大(250MB) 一括出力  検査対象書類なしフォルダ作成  フォルダ名に提出日付付

検査対象とする書類はチェックボックスにチェックをつけて下さい  
別のフォルダに移す場合はフォルダを選択して下さい

検査対象全選択 検査対象全解除

書類別	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	検査対象
未分類	KYカード提出 (平成24年8月29日)	主任監督員01	2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
操作講習工事1(18)	休日作業届 (9月2日)	技術員 (工) 01	2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
01調査・設計成果	休日届 (12月30日)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
02設計図書	夜間休日届 (2/25)	主任監督員01	2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
03前工事の図面	打合せ議事録の提出について	主任監督員01	2017/02/03 09:12:50	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
04契約関連書類	打合せ議事録 (H25/1/21)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:45	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
05計画書(1)	提出書類3 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 10:20:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
06設計照査	提出書類 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input checked="" type="checkbox"/>
07施工体制台帳	A.S.P以外登録	現場代理人01	2012/10/10 10:11:45	未分類	<input type="checkbox"/>
08施工体系図					
11施工管理(13)					
01打合せ簿(12)					
01指示					
02協議(2)					
03承諾					
04提出(9)					
05報告(1)					
06通知					
02関係機関協議					
03近隣協議					
04材料確認					
05段階確認(1)					
06確認・立会					
12安全管理					
13工程管理					
14出来形管理					
15品質管理					
16その他(2)					
17テストフォルダー(2)					

④出力に含めたい書類は「検査対象」にチェックを入れる

ASPで決裁した書類は「検査対象」としてあらかじめチェックされています  
※2012年7月29日以前に決裁された書類はチェックされていないので、確認してチェックを入れてください。

## 分割サイズの目安

光回線 : 大(250MB) ~ 中(100MB)

ADSL : 中(100MB) ~ 小(50MB)

⑤出力に含めたい書類全てにチェックを入れ終わったら、分割サイズを指定して「一括出力」をクリックする

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

案件: 操作講習工事1

ダウンロード分割サイズ: **大(250MB)** 一括出力 検査対象書類なしフォルダ作成 フォルダ名に提出日付付

書類別	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	検査対象
未分類	KYカード提出 (平成24年8月29日)	主任監督員01	2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
操作講習工事1(18)	休日作業届 (9月2日)	技術員 (工) 01	2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
02設計図書	休日届 (12月30日)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
03前工事の図面	夜間休日届 (2/25)	主任監督員01	2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
04契約関連書類	打合せ議事録の提出について	主任監督員01	2017/02/03 09:12:50	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
05計画書(1)	打合せ議事録 (H25/1/21)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:45	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
06設計照査	提出書類3 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 10:20:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
07施工体制台帳	提出書類 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input checked="" type="checkbox"/>
08施工体系図	A S P 以外登録	現場代理人01	2012/10/10 10:11:45	未分類	<input type="checkbox"/>
11施工管理(13)					
01打合せ簿(12)					
01指示					
02協議(2)					
03承諾					
04提出(9)					
05報告(1)					
06通知					
02関係機関協議					
03近隣協議					
04材料確認					
05段階確認(1)					
06確認・立会					
12安全管理					
13工程管理					
14出来形管理					
15品質管理					
16その他(2)					
17テストフォルダー(2)					

検査対象とする書類のチェックボックスにチェックをつけて下さい  
別のフォルダに移る場合はフォルダを選択して下さい

検査対象全選択 検査対象全解除

125%

他のフォルダも同様に、出力に含めたい書類は「検査対象」にチェックを入れておいてください。

チェックが入っている書類だけが出力されます

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMI 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
 案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

ダウンロード分割サイズ: 大(250MB) 一括出力  検査対象書類なしフォルダ作成  フォルダ名に提出日付与

検査対象とする書類のチェックボックスにチェックをつけて下さい  
 別のフォルダに移る場合はフォルダを選択して下さい

検査対象全選択 検査対象全解除

書類別	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	検査対象
未分類	KYカード提出 (平成24年8月29日)	主任監督員01	2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
操作講習工事1(18)	休日作業届 (9月2日)	技術員 (工) 01	2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
01調査・設計成果	休日届 (12月30日)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
02設計図書	夜間休日届 (2/25)	主任監督員01	2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
03前工事の図面	打合せ議事録の提出について			打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
04契約関連書類	打合せ議事録 (H25/1/21)			打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
05計画書(1)	提出書類3 (〇月〇日)			打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
06設計照査	提出書類 (〇月〇日)			打合せ簿(MEET)	<input checked="" type="checkbox"/>
07施工体制台帳	A.S.P以外登録			未分類	<input type="checkbox"/>
08施工体系図					
11施工管理(13)					
01打合せ簿(12)					
01指示					
02協議(2)					
03承諾					
04提出(9)					
05報告(1)					
06通知					
02関係機関協議					
03近隣協議					
04材料確認					
05段階確認(1)					
06確認・立会					
12安全管理					
13工程管理					
14出来形管理					
15品質管理					

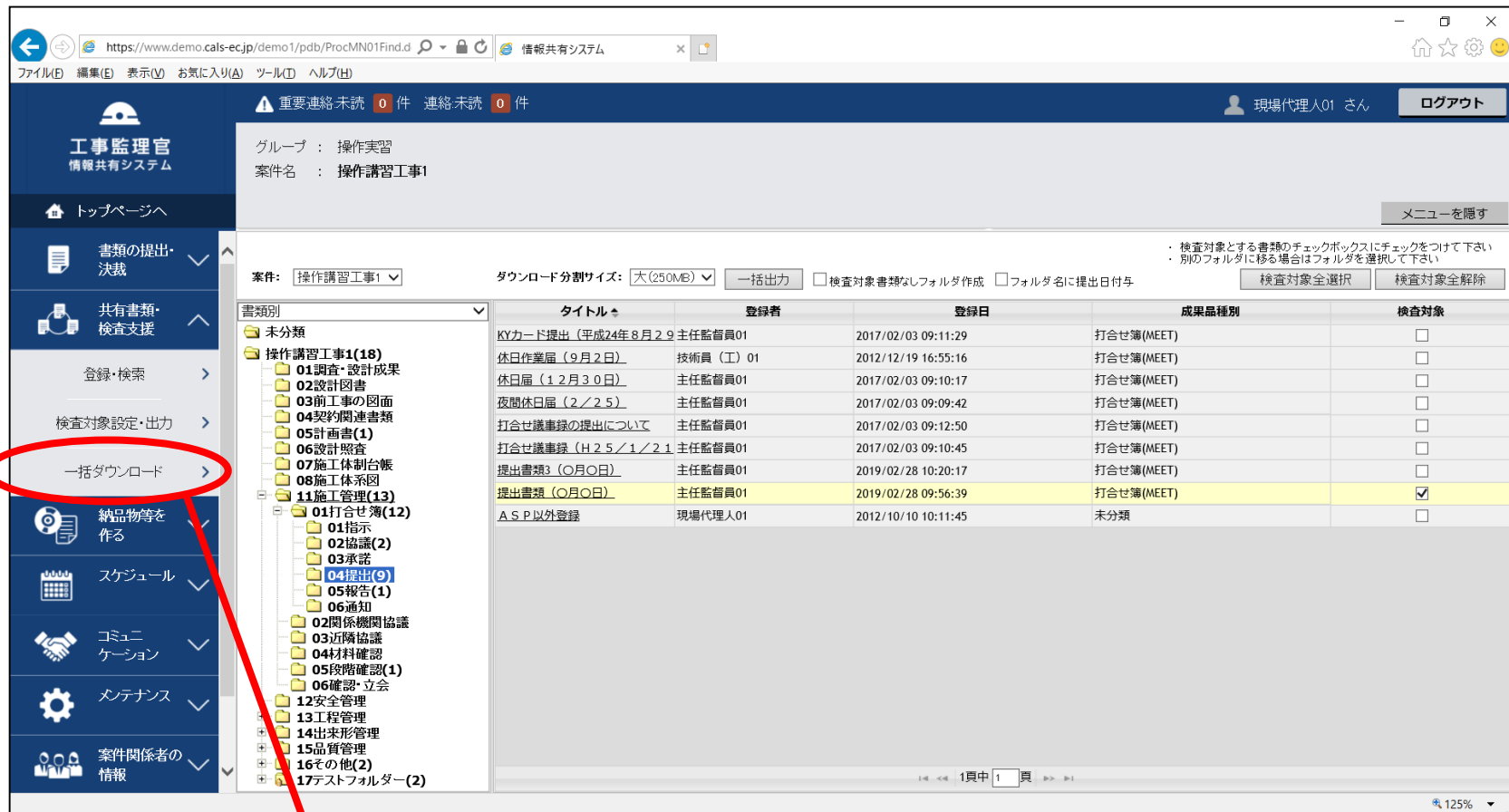
**処理の実行結果**

検査対象書類の一括出力を予約をしました。  
 予約の状況や出力ファイルのダウンロードには、  
 メニューの『共有文書・検査支援』⇒『一括ダウンロード』をご利用下さい。

OK

**この画面が表示されたら「OK」をクリックします**  
 ※この時点ではデータ作成処理が予約されるだけです。  
 データがダウンロードできるようになるまで、若干時間  
 がかかります。

## 4 検査用データのダウンロード



重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを隠す

ダウンロード分割サイズ: 大(250MB) 一括出力  検査対象書類なしフォルダ作成  フォルダ名に提出日付与

検査対象とする書類のチェックボックスにチェックをつけて下さい  
別のフォルダに移る場合はフォルダを選択して下さい

検査対象全選択 検査対象全解除

書類別	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	検査対象
未分類	KYカード提出 (平成24年8月29)	主任監督員01	2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
操作講習工事1(18)	休日作業届 (9月2日)	技術員 (工) 01	2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
01調査・設計成果	休日届 (12月30日)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
02設計図書	夜間休日届 (2/25)	主任監督員01	2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
03前工事の図面	打合せ議事録の提出について	主任監督員01	2017/02/03 09:12:50	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
04契約関連書類	打合せ議事録 (H25/1/21)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:45	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
05計画書(1)	提出書類3 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 10:20:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
06設計照査	提出書類 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input checked="" type="checkbox"/>
07施工体制台帳	A.S.P以外登録	現場代理人01	2012/10/10 10:11:45	未分類	<input type="checkbox"/>
08施工体系図					
11施工管理(13)					
01打合せ簿(12)					
01指示					
02協議(2)					
03承諾					
04提出(9)					
05報告(1)					
06通知					
02関係機関協議					
03近隣協議					
04材料確認					
05段階確認(1)					
06確認・立会					
12安全管理					
13工程管理					
14出来形管理					
15品質管理					
16その他(2)					
17テストフォルダ(2)					

1頁中 1 頁

125%

①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「一括ダウンロード」をクリックする

## ◆ ダウンロード用の画面が表示される

工事監理官  
情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。

案件: 操作講習工事1 ▼

状況確認

② 案件を選択する

③ 「状況確認」をクリックする

画面を広くするため左メニューが一度消えますが、画面右上部の「メニューを表示する」をクリックすると左メニューが表示されます。

受付日時	作成者	分割	ファイルサイズ(KB)	状態
------	-----	----	-------------	----

javascript:goMenu("../demo1/pages/pdb/proc82/Proc8203conditionlist.vm", '0');

125%



状態が「実行終了」になっているとダウンロードできます。

受付日時	作成者	分割	ファイルサイズ(KB)	状態	ダウンロード	削除
2019/03/06 11:03:43	現場代理人01(現場代理人)	1/1	842	実行終了		

④「ダウンロード」をクリックする

ファイルサイズが大きい場合は「一括出力」時に指定した分割サイズで分割されています

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMI 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。

案件: 操作講習工事1 状況確認

受付日時	作成者	分割	ファイルサイズ(KB)	状態	
2019/03/06 11:03:43	現場代理人01(現場代理人)	1/1	842	実行終了	ダウンロード 削除

確認

ダウンロードしてよろしいですか?

OK キャンセル

この画面が表示されたら「OK」をクリックします

1頁中 1 頁 1件中 1件 ~ 1件 125%

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMI 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

検査対象用に作成したファイルは一定期間経過すると自動で削除されます。

案件: 操作講習工事1 状況確認

受付日時	作成者	分割	ファイルサイズ(KB)	状態	
2019/03/06 11:03:43	現場代理人01(現場代理人)	1/1	842	実行終了	ダウンロード 削除

demo.cals-ec.jp から checkdownload001.zip (841 KB) を開くか、または保存しますか?

ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C) ×

125%

⑤「保存」をクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/ProcMI 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

トップページへ

案件: 操作講習工事1 状況確認

受付日時	作成者	分割
2019/03/06 11:03:43	現場代理人01(現場代理人)	1/1

checkdownload001.zip のダウンロードが完了しました。

ファイルを開く(O) **フォルダーを開く(F)** ダウンロードの表示(U) ×

ダウンロード

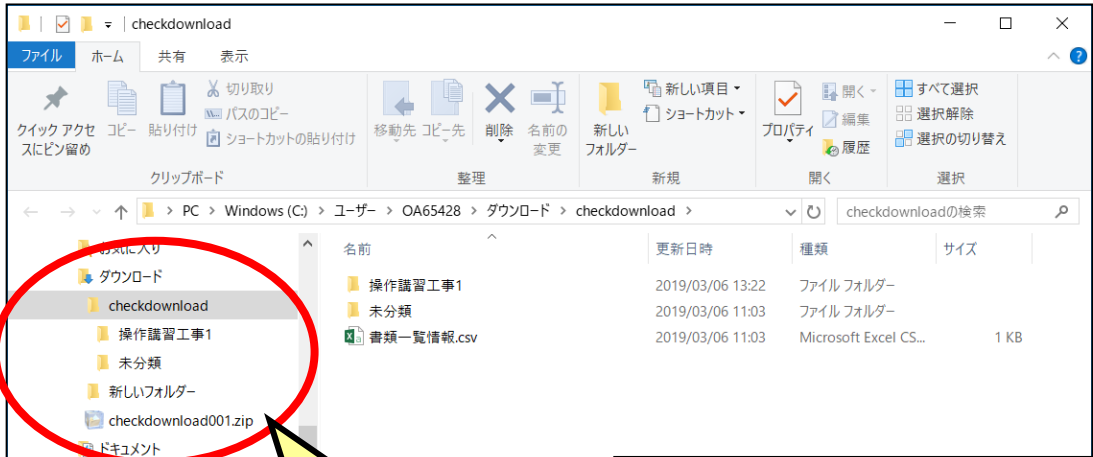
新しいフォルダー  
checkdownload001.zip

名前	更新日時	種類	サイズ
新しいフォルダー	2019/03/06 11:53	ファイル フォルダー	
checkdownload001.zip	2019/03/06 11:53	ZIP ファイル	842 KB

⑥PC内のダウンロードフォルダなどに保存される

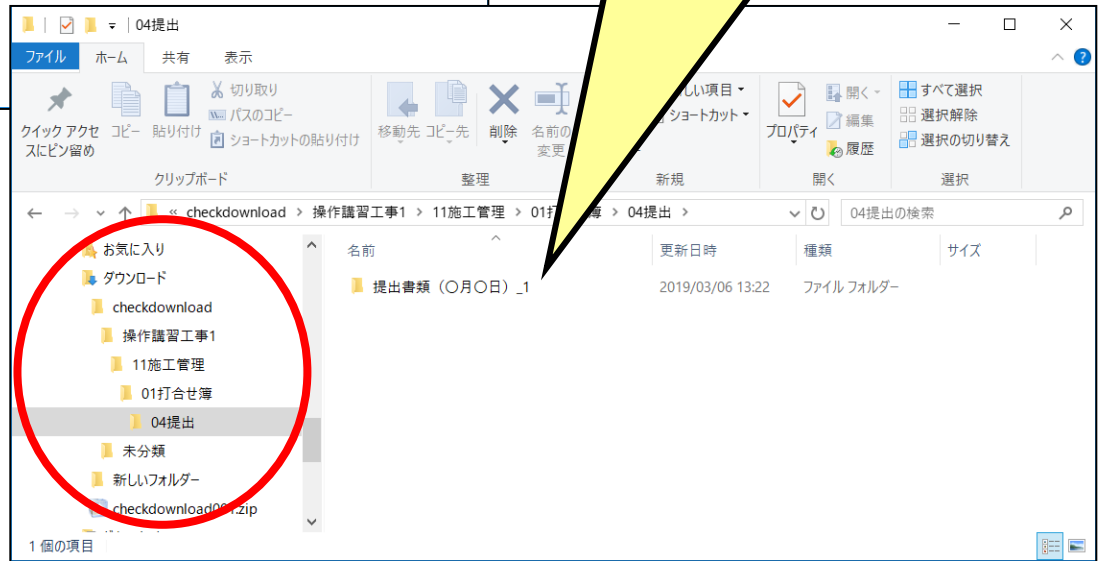
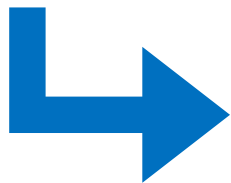
ダウンロード完了後、データ確認のメッセージが出る  
※確認の手順はその都度選ぶ

# ◆ ダウンロードしたZIPファイルを解凍するとフォルダ分けされたデータが表示される



書類ひとつにつき、ひとつのフォルダが存在します。フォルダの名前はASP上の書類の副題(+番号)になります。

書類がひとつも格納されなかったフォルダは出力されません。



## ◆ 内容を確認したい書類のフォルダを開く

書類に添付したファイルは、添付したときのファイル名で格納されています。

名前	更新日時	種類	サイズ
休日作業届【テスト】.pdf	2019/02/28 0:00	Adobe Acrobat D...	772 KB
提出書類 (〇月〇日) .PDF	2019/02/28 0:00	Adobe Acrobat D...	96 KB

ASPで決裁した書類の鏡は、ファイル名が副題と同じになっているPDFで格納されています。

## ◆ 書類の鏡や添付ファイルを開くと内容が確認できる

The image shows a Windows File Explorer window on the left and an Adobe Acrobat Reader DC window on the right. The File Explorer window displays a folder hierarchy: 11施工管理 > 01打合せ簿 > 04提出 > 提出書類 (〇月〇日)\_1. The Acrobat Reader window shows a PDF document titled '提出書類 (〇月〇日).PDF'. The document content includes a title '工事打合せ簿' (Construction Meeting Record) and a subtitle '副題: 提出書類 (〇月〇日)'. Below the title is a form with the following fields:

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者	<input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	平成 31年 02月 28日
発議事項	<input type="radio"/> 指示 <input type="radio"/> 協議 <input type="radio"/> 通知 <input type="radio"/> 承諾 <input checked="" type="radio"/> 提出 <input type="radio"/> 報告 <input type="radio"/> 届出 <input type="radio"/> その他 ( )			
工事名	操作講習工事1			
(内容)	〇〇について提出します。			

## 5 書類の追加登録・保管場所移動後の通知について

### ◆ 保管場所移動の手順説明(書類の追加登録については目次2参照)

The screenshot shows a web application interface for document management. The left sidebar menu has '登録・検索' (Registration/Search) highlighted with a red circle. A red arrow points from this circle to a red-bordered box containing step 1 instructions. The main content area shows a search filter for '操作講習工事1' and a message stating '該当の書類情報は存在しません。' (No matching document information exists).

- ①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「登録・検索」をクリックする



https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Proc3901Find.do 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示

案件: 操作講習工事1 書類: 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー	検索	GF検索	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	選択
			KYカード提出 (平成24年8月29日)	主任監督員01	2017/02/03 09:11:29	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			休日作業届 (9月2日)	技術員 (工) 01	2012/12/19 16:55:16	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			休日届 (12月30日)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			夜間休日届 (2/25)	主任監督員01	2017/02/03 09:09:42	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			打合せ議事録の提出について	主任監督員01	2017/02/03 09:12:50	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			打合せ議事録 (H25/1/21)	主任監督員01	2017/02/03 09:10:45	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			提出書類3 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 10:20:17	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>
			提出書類 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input checked="" type="checkbox"/>
			ASP以外登録	現場代理人01	2012/10/10 10:11:45	未分類	<input type="checkbox"/>

フォルダ: 追加 変更 移動  
□ 追加・変更・移動を禁止する。

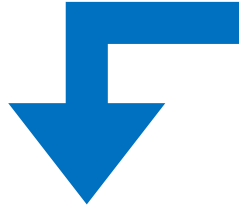
書類別

- 未分類
- 操作講習工事1(18)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(13)
    - 01打合せ簿(12)
      - 01指示
      - 02協議(2)
      - 03承諾
      - 04提出(0)
      - 05報告(1)
      - 06通知
    - 02関係機関協議
    - 03近隣協議
    - 04材料確認
    - 05段階確認(1)
    - 06確認・立合

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

②移動する書類の右側の選択欄にチェックを入れ  
その上にある移動ボタンを押す

# 【移動先指定】



フォルダ移動

移動元のフォルダ:  
/11施工管理/01打合せ簿/04提出/

移動先のフォルダ:

移動 取消

移動先のフォルダを  
選択ボタンから指定する

フォルダ選択

選択中フォルダ:  
/16その他/03イメージアップ/

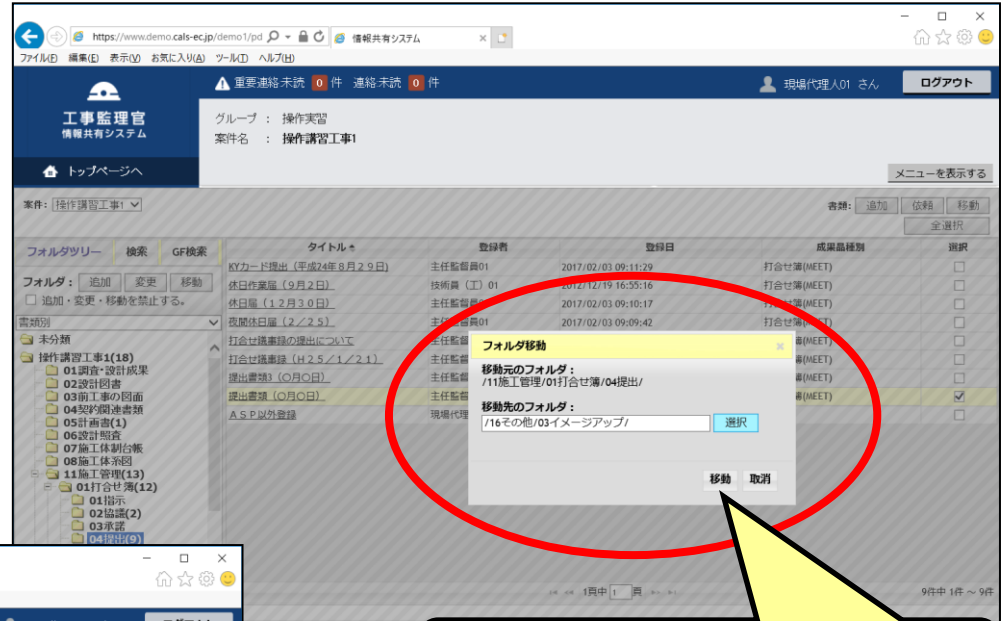
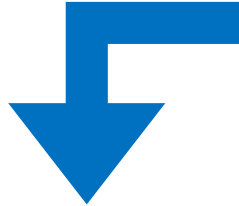
フォルダツリー:

- 12安全管理
- 13工程管理
- 14出来形管理
- 15品質管理
- 16その他
  - 01建築リサイクル
  - 02創意工夫
  - 03イメージアップ
- 17テストフォルダー

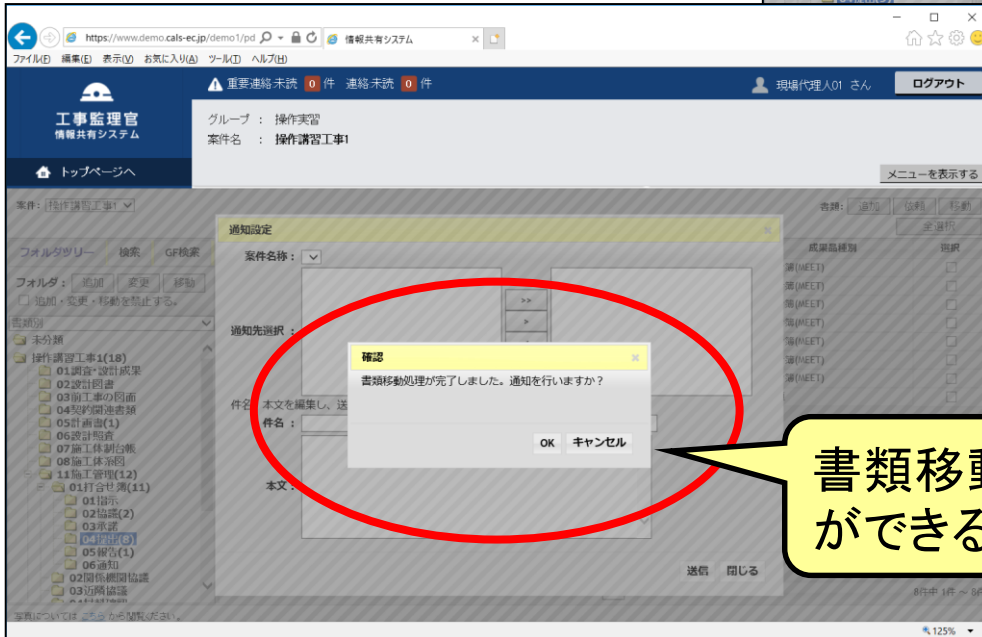
選択 取消

フォルダツリーから移動先を  
指定し選択ボタンをクリックする

# 【移動完了後通知確認】



移動ボタンをクリックする



書類移動処理完了後、通知選択ができる(不要時はキャンセル)

## ◆ 通知設定で詳細を選択・入力する

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.demo.cals-ecjp/demo1/pdb/Pro>. The page title is "情報共有システム". The user is logged in as "現場代理人01 さん". The main content area is titled "通知設定" (Notification Settings) and includes a dropdown for "案件名称" (Case Name) set to "操作講習工事1". Below this are two empty boxes for "通知先選択" (Notification Recipient Selection) with arrows between them. The "件名" (Subject) field contains "/16その他/03イメージアップ/" and the "本文" (Body) field is empty. A "送信" (Send) button is circled in red. A sidebar on the left contains a tree view with items like "02協賛(2)", "03承諾", "04提出(7)", "05報告(1)", and "06通知".

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件

現場代理人01 さん ログアウト

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動  
全選択

成果品種別 選択

◎通知先選択矢印説明◎

- >> →左枠内全員反映
- > →左枠選択者のみ反映
- << →右枠内全員解除
- < →右枠選択者のみ解除

案件名称を選択する

左側の通知先選択でお知らせする担当者を選ぶと右側の空欄に反映される

件名、本文を入力する  
※適宜入力

送信 閉じる

③ 詳細を選択・入力後「送信」をクリックする

## 6 未分類フォルダについて

- ◆ 2012年7月29日以前に決裁完了した書類は、未分類フォルダに格納されているため、適切なフォルダに移動する必要がある

①左メニューの「共有書類・検査支援」をクリックし「登録・検索」をクリックする

## ◆ 共有文書の登録用画面が表示される

②案件を選択する

③未分類フォルダを選択する  
※フォルダ名の右の（）内が登録されている書類数

メニューを表示する

画面を広くするため左メニューが一度消えますが、画面右上部の「メニューを表示する」をクリックすると左メニューが表示されます。

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pages/pdb/proc81/Proc8101conditionlist.vm?clearFlg=0&menuInTime=1551854364087#

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Pro 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー	検索	GF検索	タイトル	登録者	登録日	成果品種別	選択
			提出書類 (〇月〇日)	主任監督員01	2019/02/28 09:56:39	打合せ簿(MEET)	<input type="checkbox"/>

フォルダ: 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類(1)
- 操作講習工事1(17)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(12)
  - 12安全管理
  - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(2)
  - 17テストフォルダー(2)

1件中 1 頁 1件中 1件 ~ 1件

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

125%

④書類のタイトルをクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Pro 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官 情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

鏡が別画面で表示されます  
(打合せ簿の指示・通達…などを確認できます)

書類情報

タイトル: 提出書類 (〇月〇日)  
ファイル: 書類プレビュー表示

ファイル1: 休日作業届【テスト】.pdf  
ファイル2:  
ファイル3:  
ファイル4:  
ファイル5:

(分類) 書類別:  **選択**  
(分類) プロセス別:   
成果品種別: 打合せ簿 (MEET)  
サブフォルダ:

検査対象:

書類変更 閉じる

1件中 1件 ~ 1件

125%

⑤「(分類)書類別」の右にある「選択」をクリックする  
※ (分類) プロセス別以下は入力不要



⑥登録(移動)したいフォルダを選ぶ

⑦「選択」をクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Proci 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

追加 依頼 移動  
全選択  
選択

案件: 操作講習工事1

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

未分類(1)

操作講習工事1(17)

- 01調査・設計成果
- 02設計図書
- 03前工事の図面
- 04契約関連書類
- 05計画書(1)
- 06設計照査
- 07施工体制台帳
- 08施工体系図
- 11施工管理(12)
- 12安全管理
- 13工程管理
- 14出来形管理
- 15品質管理
- 16その他(2)
- 17テストフォルダー(2)

書類情報

タイトル: 提出書類 (〇月〇日)  
ファイル: 書類プレビュー表示

ファイル1: 休日作業届【テスト】.pdf  
ファイル2:  
ファイル3:  
ファイル4:  
ファイル5:

(分類) 書類別: 11施工管理/01打合せ簿/04提出 選択  
(分類) プロセス別: 選択  
成果品種別: 打合せ簿 (MEET) 選択  
サブフォルダ: 選択

検査対象:

書類変更 閉じる

1件中 1件 ~ 1件

125%

選択したフォルダが入力されます

⑧「書類変更」をクリックする

https://www.demo.cals-ec.jp/demo1/pdb/Proci 情報共有システム

重要連絡未読 0 件 連絡未読 0 件 現場代理人01 さん ログアウト

工事監理官  
情報共有システム

グループ : 操作実習  
案件名 : 操作講習工事1

メニューを表示する

案件: 操作講習工事1

書類: 追加 依頼 移動 全選択

フォルダツリー 検索 GF検索

フォルダ: 追加 変更 移動  
追加・変更・移動を禁止する。

書類別

- 未分類(1)
- 操作講習工事1(17)
  - 01調査・設計成果
  - 02設計図書
  - 03前工事の図面
  - 04契約関連書類
  - 05計画書(1)
  - 06設計照査
  - 07施工体制台帳
  - 08施工体系図
  - 11施工管理(12)
  - 12安全管理
  - 13工程管理
  - 14出来形管理
  - 15品質管理
  - 16その他(2)
  - 17テストフォルダー(2)

書類情報

タイトル: 提出  
ファイル: 書類

ファイル1: 休日作業届【テスト】.pdf (分類) 書類 01打合せ簿/04提出 選択  
ファイル2: (分類) 書類 01打合せ簿/04提出 選択  
ファイル3: (分類) 書類 01打合せ簿/04提出 選択  
ファイル4: (分類) 書類 01打合せ簿/04提出 選択  
ファイル5: (分類) 書類 01打合せ簿/04提出 選択

処理を実行中...  
書類情報を登録しています。しばらくお待ち下さい。

書類変更 閉じる

1件中 1件 ~ 1件

写真については [こちら](#) から閲覧ください。

125%

この画面が消えるまでお待ちください

# 【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(1)

共有フォルダ(Rev3)			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
01調査・設計成果			設計業務報告書
			詳細設計図
02設計図書			共通仕様書
			特記仕様書
			発注図 ※変更図を含む
			現場説明書
			質問回答書
			工事数量総括表
03前工事の図面			工事完成図(必要に応じて発注者が登録)
04契約関連書類			現場代理人等通知書
			建退共証紙掛金収納書、請求書
			請負代金内訳書
			工事工程表
			VE提案書(契約後VE)
			品質証明員通知書

## 【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(2)

共有フォルダ(Rev3)			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
05計画書			施工計画書
			総合評価計画書
			ISO9001品質計画書
06設計照査			設計図書の照査確認資料
			工事測量成果表
			工事測量結果
07施工体制台帳			施工体制台帳
08施工体系図			施工体系図

## 【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(3)

共有フォルダ(Rev3)			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
11施工管理	01打合せ簿	01指示	工事打合せ簿(指示)
		02協議	工事打合せ簿(協議)
		03承諾	工事打合せ簿(承諾)
		04提出	工事打合せ簿(提出)
		05報告	工事打合せ簿(報告)
		06通知	工事打合せ簿(通知)
	02関係機関協議	関係機関協議資料	
	03近隣協議	近隣協議資料	
	04材料確認	材料確認書	
	05段階確認	段階確認書	
	06確認・立会	確認・立会依頼書	

※第2階層まではガイドライン準拠。第3階層はASP独自の分類。

## 【資料】 共有文書のフォルダ階層の説明(4)

共有フォルダ(Rev3)			書類の名称(代表例)
第1階層	第2階層	(第3階層)	
12安全管理			工事事務速報
13工程管理	01履行報告		工事履行報告書
14出来形管理	01出来形管理資料		出来形管理図表
	02数量計算書		出来形数量計算書
15品質管理	01品質管理資料		品質管理図表
	02品質証明資料		材料品質証明資料
			品質証明書
16その他	01建設リサイクル		再生資源利用計画書(実施書)
			再生資源利用促進計画書(実施書)
	02創意工夫		創意工夫・社会性等に関する実施状況
	03イメージアップ		工事現場のイメージアップの実施状況